

PROTOCOLLO DI INTESA
ISTITUTO SCOLASTICO – SOCIETA’ SPORTIVE SVOLGENTI
PROPRIA ATTIVITA’ NELLA PALESTRA DELL’ ISTITUTO a.s.
2021/2022

Il sottoscritto _____, in qualità
di Presidente/Legale Rappresentante
dell'Associazione _____
con sede legale a _____ in Via
_____ n° _____ Partita Iva _____
telefono/cellulare _____
e - m a i l _____, p e c

si impegna, sotto la propria responsabilità, a:

- 1) osservare tutte le disposizioni normative ed amministrative emanate dal Governo, dal Parlamento italiano, dalla Regione Lazio, dall'Istituto Superiore di Sanità, dalla Conferenza Stato-Regioni ed Autonomie locali, dal Dipartimento dello Sport presso la Presidenza del Consiglio di Ministri, attualmente vigenti, per il contrasto alla diffusione del Covid-19, di cui dichiara di aver perfetta conoscenza;
- 2) adottare, in osservanza della normativa in materia di previdenza e sicurezza sociale, **appositi protocolli attuativi** recanti norme di dettaglio per la tutela della salute degli atleti, e di tutti coloro che a vario titolo accedono presso la/e palestra/e comunale/i;
- 3) provvedere alla pulizia e sanificazione dell'impianto utilizzato a conclusione di ogni utilizzo . Ogni mattina un c.s. verificherà lo stato del locale palestra e dei locali utilizzati, informando il DS o il DSGA o i collaboratori in caso si riscontrassero mancanza di pulizia o danni di qualsiasi genere per impedire l' accesso dei docenti con le classi e consentire la comunicazione immediata all' ente proprietario con richiesta di

revoca concessione ;

4) Utilizzare attrezzature proprie e comunque provvedere quotidianamente alla disinfezione delle superfici/attrezzature dell' istituto eventualmente utilizzate da proprio utenti

5) provvedere ad informare i propri utenti circa i comportamenti anti-contagio da adottare sia nelle zone di accesso, nei luoghi comuni che in quelle ove è praticata l' attività sportiva, nonché negli spogliatoi e nei servizi igienici;

6) dotare l'impianto sportivo di gel igienizzante e di un sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infetti (fazzoletti monouso, mascherine/respiratori) da non lasciare in loco ;

7) provvedere all'aerazione dei locali ed alla sanificazione al termine di ogni turno di allenamento;

8) verificare che nessun oggetto o indumento sia lasciato nei locali dai propri utenti;

12) dare immediata notizia, qualora a conoscenza della positività al Covid 19 di propri utenti o di soggetti asintomatici positivi al Covid, frequentatori della palestra , alle strutture sanitarie competenti (ASL territoriali) e ad avvisare tempestivamente l'Istituto Scolastico per dar modo di provvedere ad operazioni di sanificazione straordinaria prima dell' ingresso di alunni e docenti;

13) adottare immediatamente, qualora a conoscenza della positività al Covid 19 di atleti o di soggetti asintomatici positivi al Covid frequentatori dell'impianto sportivo comunale, tutte le misure/protocolli previsti dalle disposizioni statali nazionali, regionali, comunali, dell'Istituto Superiore di Sanità, della Conferenza Regioni ed Autonomie locali, dell'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio di Ministri, delle Federazioni Sportive Nazionali, attualmente vigenti, per il contrasto alla diffusione del contagio epidemiologico da Covid-19;

NB L' istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale in caso di diffusione del contagio da Covid – 19 che intessi utenti e personale della società sportiva ;

usufruire della palestra esclusivamente nei giorni ed orari indicati in convenzione

permettendo la presenza delle sole persone previste dalla convenzione . In caso di svolgimento di manifestazioni non autorizzate o presenza di pubblico si prefigura violazione del regolamento del Comune di Latina

24) non riprodurre e non dare a terzi le chiavi ricevute che saranno riconsegnate alla Segreteria della scuola al termine dell'attività sportiva annuale;

25) assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;

26) usare la palestra scolastica, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione, nello stato di perfetta efficienza;

27) riconsegnare la palestra e le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o mobili, che possano ridurre la funzionalità o la destinazione degli ambienti;

28) segnalare tempestivamente al competente Ufficio Patrimonio del Comune, ed al Dirigente Scolastico ogni danno che si possa verificare o si sia verificato alle strutture ;

29) assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati anche da parte di terzi, alla palestra, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;

30) sollevare l'Autorità scolastica da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connessi allo svolgimento dell'attività;

32) assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva, di un responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;

33) usare la palestra esclusivamente per le attività sportive indicate nell'atto di concessione, e non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse e l'accesso ai locali non ricompresi nel suddetto atto;

NB La società prende atto di quanto comunicato dal Dirigente scolastico in merito agli

spalti installati su un lato del locale palestra . L' uso degli stessi è INTERDETTO a causa di possibile pericolo con opportuna segnalazione . La società si impegna a far rispettare il divieto d' uso e a controllare che non venga rimosso il nastro segnalatore .

Il Dirigente Scolastico pro tempore _____ si impegna a :

effettuare pulizia e sanificazione quotidiana (e straordinaria in caso di casi accertati di contagio) del locale palestra e dei bagni a conclusione delle attività didattiche . (NB gli alunni NON utilizzano attualmente gli spogliatoi)

NB L' istituto non è tenuto a fornire servizi non previsti per l' attività didattica (es. acqua calda) per i quali la società dovrà inoltrare richiesta all' ente proprietario

Clausola di salvaguardia

In caso di innalzamento della curva epidemiologica da Covid 19, per qualsiasi evenienza di igiene e sicurezza pubblica, o qualora si dovessero pervenire verificare focolai epidemiologici, ovvero a seguito dell'entrata in vigore di normative nazionali, regionali, comunali che, a causa dell'innalzamento della curva epidemiologica da Covid19, vietino lo svolgimento di attività sportiva all'interno di palestre/impianti sportivi comunali , l' attività sarà sospesa

Il Responsabile/legale rappresentante della società sportiva consegna all' Istituto :

Protocollo per l' utilizzo società – ente proprietario

Il Dirigente Scolastico pro tempore consegna al responsabile/ legale rappresentante della società sportiva :

1. il presente protocollo
2. il PEE sede centrale

Latina,

Il responsabile/legale rappresentante

Il Dirigente scolastico